Приложение к приказу № 90-1/01-04 от 20.09.2018

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет	Педагогический совет
Протокол № 2 от 29.08.2018	Протокол № 1 от 30.08.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными Законами № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (статья 29), № 83-ФЗ от 8 мая 2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»(*с изменениями и дополнениями от 27 июля, 8, 29 ноября 2010 г., 7 февраля, 18 июля, 6 декабря 2011 г., 29 декабря 2012 г., 5 апреля, 7 мая, 28 декабря 2013 г., 5 мая, 4 октября, 31 декабря 2014 г., 3 ноября, 29 декабря 2015 г., 30 ноября 2016 г., 27 ноября 2017 г., 26 июля 2019 г.*), № 293-ФЗ от 8 ноября 2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования»(*с изменениями и дополнениями от 4 мая, 18 июля, 3 декабря 2011 г., 29 декабря 2012 г., 22 октября 2014 г.*), № 8-ФЗ от 9 февраля 2009 г. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (*с изменениями и дополнениями от 11 июля 2011 г., 7 июня, 21, 28 декабря 2013 г., 4 ноября, 1 декабря 2014 г., 28 ноября 2015 г., 9 марта 2016 г., 28 декабря 2017 г.*), Постановлением Правительства России от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (*с изменениями и дополнениями от 20 октября 2015 г., 17 мая, 7 августа 2017 г., 29 ноября 2018 г., 21 марта 2019 г.*).

Положение определяет основные цели, задачи и порядок функционирования официального Web-сайта (далее сайт) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 8 им.академика Н.Н.Боголюбова г.Дубны Московской области (далее гимназия).

1. Общие положения

1.1 Сайт гимназии создается с целью обеспечения открытости и доступности информации об образовательной организации.

1.2. Основные задачи сайта гимназии:

- создать условия для реализации информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, родителей и законных представителей учащихся, организаций и общественных объединений об образовательной организации;
- обеспечить широкий доступ всем участникам образовательного процесса к нормативно - правовым, организационно – распорядительным документам, методическим, аналитическим и отчетным материалам;
- обеспечить обратную связь посетителей сайта с участниками образовательного процесса по вопросам реализации образовательного процесса,
- обеспечить возможность обсуждения актуальных проблем по вопросам деятельности образовательного учреждения в интерактивном режиме.

1.3. Сайт предназначен для опубликования общезначимой информации официального и неофициального характера, касающейся реализации образовательного процесса на базе гимназии и включает в себя ссылки на официальные сайты вышестоящих органов управления федерального, регионального и муниципального уровней, других

образовательных учреждений г. Дубны Московской области, подведомственных ГОРУНО; организаций-партнеров, может включать неофициальные сайты образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, личные сайты работников образования и учащихся, а также ссылки на федеральные и региональные ресурсы, образовательные ресурсы, размещенные в ходе реализации федеральных законов, проектов и программ.
1.4. Под информационными ресурсами, размещаемыми на официальном сайте, в настоящем Положении понимаются информационные ресурсы, созданные в результате деятельности структур образовательного учреждения, содержащие правовые, нормативные, распорядительные, информационные документы и иную информацию о деятельности образовательного учреждения.
1.5. Под интерактивными сервисами подразумеваются те сервисы, в которых могут участвовать посетители школьного сайта. К таким сервисам относятся обратная связь, голосование, форум, опросы, блог и гостевая книга.
1.6. Доступ к интерактивным сервисам предоставляется только зарегистрированным пользователям.
1.7. При нарушении правил установленных для интерактивных сервисов аккаунт пользователя блокируется модератором без объяснения причины.

2. Структура официального сайта Муниципального бюджетного образовательного учреждения гимназии № 8 им.академика Н.Н.Боголюбова г.Дубны Московской области. Срок хранения информационных ресурсов

2.1. Структура сайта гимназии (разделы и подразделы сайта, содержание информационных ресурсов) утверждаются приказом по образовательному учреждению в соответствии с законодательством РФ и иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения в области предоставления информации.
2.2. Дополнения, изменения к структуре сайта производятся по мере необходимости и утверждаются дополнительным приказом по гимназии № 8 им.академика Н.Н.Боголюбова г.Дубны Московской области.
2.3. Информация о муниципальных программах, проектах и их реализации, об инновационной деятельности образовательного учреждения и педагогических работников, об итогах городских конкурсов и смотров, о городских педагогических форумах, конференциях и семинарах хранится на сайте 5 лет (межаттестационный период).
2.4. Информация о проведенных праздниках и мероприятиях, годовые и календарные планы работы, положения о конкурсах и смотрах, текущая информация для родителей и общественности хранится на сайте 1 год.

3. Требования к информационному наполнению официального сайта МБОУ гимназии № 8 им.академика Н.Н.Боголюбова г.Дубны Московской области и порядок обновления материалов и модерации контента интерактивных сервисов

3.1. Руководитель и сотрудники гимназии обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на официальном сайте по курируемым направлениям в соответствующих разделах и подразделах сайта (не позднее 3-х дней с момента издания официального документа или проведения мероприятия).
3.2. Обязательному размещению на сайте подлежит в соответствии с законодательством РФ и иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения в области предоставления информации.
3.3 Информация, размещаемая на сайте гимназии, не должна:

- нарушать авторское право.
- содержать ненормативную лексику.
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц.

- нарушать действующее законодательство и нормы морали.
- содержать государственную и коммерческую тайну.

3.4 Порядок размещения информационных ресурсов:

3.4.1 Тематические информационные ресурсы размещаются в соответствующих разделах сайта.

3.4.2 Закрепление ответственных лиц за достоверность и информационное наполнение разделов сайта регулируется приказом по образовательному учреждению

3.5 Информационные ресурсы для размещения на официальном сайте предоставляются в следующей форме:

- в виде отдельных файлов (текстовые документы, электронные таблицы, графические объекты) с краткой аннотацией для размещения на «Главной» странице сайта в новостях;
- в виде гиперссылок (в текстовом документе) на размещение информационного ресурса на сайтах подведомственных учреждений с краткой аннотацией для размещения на «Главной» странице сайта в новостях
- в виде структурированных таблиц с перечнем документов с указанием порядковых номеров размещаемых документов, документы подлежащие размещению, под соответствующими номерами в таблице помещаются в отдельную папку,
- в виде web-страниц создаваемых с целью публикации наглядной информации об образовательном учреждении в сети Интернет.

3.6. Информация на интерактивных сервисах подлежит ежедневной жёсткой модерации.

3.7. Техническую поддержку функционирования и информационное наполнение сайта предоставленными материалами обеспечивает администратор школьного сайта, назначенный Приказом по образовательному учреждению.

3.8. Модерацию интерактивных сервисов осуществляет модератор, назначенный Приказом по образовательному учреждению.

3.9. Информация на сайте подлежит обновлению не реже 1 (одного) раза в две недели.

3.10. Срочная информация (в случае эпидемий, стихийных бедствий и других непредвиденных ситуаций) подлежит немедленному размещению на сайте по распоряжению директора гимназии.

4. Ответственность за достоверность информации на официальном сайте образовательного учреждения

4.1. Ответственность за достоверность предоставляемой информации возлагается на директора гимназии.