

УТВЕРЖДАЮ  
Приказ № 194-1/01-04 от  
23.09.2019  
директор гимназии  
И.Е. Зеленкова

## **Положение о службе медиации в гимназии**

### **I.Общие положения**

1. Служба медиации (примирения) в гимназии (далее — служба медиации) является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающихся общеобразовательной организации и действует в соответствии с приказом Директора гимназии в рамках образовательной, воспитательной и внеурочной деятельности.
2. Служба медиации действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава гимназии и настоящего Положения.

### **II. Цели и задачи службы медиации**

3. Основными целями службы медиации является:

воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;  
создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;  
помощь в разрешении конфликтных ситуаций, в т.ч. связанных с правонарушениями на основе принципов понимающей и восстановительной медиации с целью снижения количества административного реагирования на правонарушения.

4. Задачи службы медиации:

просвещение участников просвещение участников образовательных отношений о методе медиации, восстановительных и примирительных практик, мотивирование их на использование медитативного и восстановительного подходов в своей повседневной деятельности, в том числе и в воспитательном и образовательном процессах при разрешении конфликтов в образовательной среде;  
повышение конфликтологической компетентности и формирование правовой культуры участников образовательного процесса, продвижение в

образовательной организации принципов и ценностей медитативного и восстановительного подходов в урегулировании конфликтов; создание условий психологически безопасного образовательного пространства, профилактика агрессивных, насилистенных и асоциальных проявлений среди детей, профилактика преступности среди несовершеннолетних; проведение процедур медиации и групповых примирительных программ для участников конфликтов (споров): между обучающимися, обучающимися и педагогами, педагогами и родителями, детьми и родителями (законными представителями), родителями (законными представителями).

### **III. Принципы деятельности службы медиации.**

5. Деятельность служб медиации основана на следующих принципах:

принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников-волонтеров в организации работы службы медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре медиации и примирительных программах;

принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения, исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

принцип нейтральности, запрещающий службам медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **IV. Порядок формирования Службы медиации**

6. В состав службы медиации входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение проведению медиаций, восстановительных и примирительных программ, в качестве волонтеров в службу школьной медиации могут входить школьники 7-11 классов, родители (законные представители) обучающихся школы.

7. Руководителем службы медиации назначается педагогический работник, прошедший специализированное обучение методам медиации или восстановительных практик, на которого возлагаются обязанности приказом директора образовательной организации.

## **V. Порядок работы Службы медиации**

8. Служба медиации получает информацию о конфликтной ситуации или правонарушении от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы медиации, родителей (законных представителей).
9. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности проведения медиации, восстановительных и примирительных программ в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.
10. Процедура медиации или групповая восстановительная или примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.
11. В случае если процедура медиации или групповая восстановительная или примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
12. Переговоры с Родителями и должностными лицами проводит руководитель Службы медиации.
13. Применение медиативных процедур и проведение восстановительных программ осуществляется в рамках воспитательной деятельности и во внеурочное время.
14. Процедура медиации или групповая примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.
15. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации или программы в каждом отдельном случае.
16. В случае если в ходе процедуры медиации или групповой примирительной (восстановительной) программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в медиативном (примирительном) соглашении (в свободной форме).
17. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам процедуры медиации или групповой примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

## **VI. Организация деятельности службы медиации**

18. Службе медиации по согласованию с администрацией гимназии предоставляется помещение для сборов и проведения процедуры медиации и

примириительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

19. Должностные лица гимназии оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

20. Администрация гимназии содействует службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими межведомственными организациями.

21. В случае если процедура медиации или групповая примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация гимназии может ходатайствовать о приобщения к материалам дела медитативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого.

## **VII. Функционально обязанности членов службы медиации**

22. Руководитель:

осуществляет общее руководство деятельностью службы медиации;  
планирует работу службы медиации;

осуществляет взаимодействие с администрацией гимназии, органами внутренних дел и другими ведомствами и организациями;

анализирует работу службы медиации

проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников и обучающихся - волонтеров.

Члены службы медиации:

проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;

проводят процедуры медиации и другие примирительные программы;

ведут журнал регистрации конфликтных ситуаций.

## **VIII. Заключительные положения**

23. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором гимназии.

24. Изменения в настоящее положение вносятся директором гимназии по предложению службы медиации или органов самоуправления.

Приложение 1  
к Положению о  
службе медиации гимназии

ЖУРНАЛ  
регистрации конфликтных ситуаций гимназии № 8

№	дата	Участники конфликта ( с указанием класса)	Суть конфликта	результат работы